

DİN ÖĞRETİMİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
2018-2019 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI
KALİTE TAKİP SİSTEMİ UYGULAMA USUL VE ESASLARI

1. Anadolu İmam Hatip Liseleri/İmam Hatip Ortaokulları Vizyon Belgesi kapsamında 7 (yedi) alan bulunmaktadır. Bu alanlar içerisindeki “Çevre ve Paydaşlarla İşbirliği Alanı” (6. madde) başlığı, “Okul Tarafından Gerçekleştirilen Örnek ve Özgün Uygulama/Proje Alanı” olarak değiştirilmiştir. Güncellenen Vizyon Belgesi Alanları aşağıda belirtilmiştir:
 1. Eğitim Ortamları ve Fiziki İmkânlar Alanı
 2. Öğretmen ve Eğitim Yöneticileri Alanı
 3. Akademik Gelişim Alanı
 4. Öğrenci Meslekî Gelişim Alanı
 5. Değerler Eğitimi, Bilim, Sanat, Spor, Sosyal ve Kültürel Etkinlikler Alanı
 6. **Okul Tarafından Gerçekleştirilen Örnek ve Özgün Uygulama/Proje Alanı**
 7. İzleme ve Değerlendirme Alanı
2. Kalite Takip Sistemi ile ilgili faaliyetler, “Anadolu İmam Hatip Liseleri/İmam Hatip Ortaokulları Vizyon Belgesi”ne göre Ekim, Kasım, Aralık, Mart, Nisan ve Mayıs aylarına yönelik 6 (altı) ay olarak planlanacaktır.
3. Anadolu İmam Hatip Liseleri/İmam Hatip Ortaokulları Vizyon Belgesi kapsamında **Ek-1’de** yer alan “**Kalite Takip Sistemi Faaliyet Tablosu**” kullanılarak okullar tarafından aylık eylem planları hazırlanacaktır. **Ek-1, her ay için ayrı ayrı tanzim edilecektir.** Her ay, 6 (altı) alan için birer eylem planı hazırlanarak toplamda (6 ay x 6 alan) 36 faaliyet planlanacaktır. Çünkü, “**Okul Tarafından Gerçekleştirilen Örnek ve Özgün Uygulama/Proje**” alanında ise herhangi bir faaliyet planlanmayacaktır. Bu alan kapsamında okullar, örnek ve özgün uygulamalarını **her ay** link vererek Kalite Takip Sistemine işleyecektir.
4. “**Değerler Eğitimi, Bilim, Sanat, Spor, Sosyal ve Kültürel Etkinlikler Alanı**” ile ilgili faaliyetler, dinogretimi.meb.gov.tr adresinde yer alan ‘2018-2019 Sosyal- Kültürel Etkinlikler Planı’ndan yararlanılarak oluşturulacaktır.
5. “**Öğretmen ve Eğitim Yöneticileri Alanı**” ile ilgili faaliyetler, dogm.meb.gov.tr adresinde yer alan ve **güncellenen** Öğretmen Gelişim Eylem Planı (ÖGEP) esas alınarak hazırlanacaktır. Bu çerçevede kişisel gelişim veya mesleki gelişim alanından **her ay** için sadece **1 (bir)** faaliyet planlanacaktır.

6. Eylem planlarının yer aldığı tablolar okul müdürlüklerince en geç **21 Eylül 2018 tarihine** kadar ilçe milli eğitim müdürlüklerine **elektronik ortamda ulaştırılacak** ve bir nüshası (yazılı ve dijital ortamda) okulda muhafaza edilecektir. **İlçede tek okul var ise dosya doğrudan ilçe kanalıyla İl'e gelecektir.**
7. İlçe millî eğitim müdürlüklerince, okullardan gelen faaliyet önerilerini müzakere etmek ve ortak bir KTS **İlçe Eylem Planları/Standartları** çıkarmak için çalışma toplantısı yapılacaktır. **İlçe millî eğitim müdürü veya din öğretiminden sorumlu şube müdürünün başkanlığındaki bu toplantıya ilçedeki bütün imam hatip ortaokulları ve Anadolu imam hatip liseleri müdürleri katılacaktır. Okul müdürlerinin bu toplantıya katılması zorunludur.**
8. İlçe tarafından yapılan toplantıda okullardan gelen eylem planları müzakere edilecek, oylama usulüne göre belirlenecek ve en yüksek oy alan eylem, aylık eylemler tablosuna işlenerek İlçe MEM Ortak Eylem Planları oluşturulacaktır. **Söz konusu eylem planları hem ortaokul hem de liseler için uygulanabilir faaliyetlerden oluşmalıdır.** Eylemlerin esnek olması okulları rahatlatacaktır. 6 (altı) aydan oluşan eylem planları en geç **28 Eylül 2018 tarihine** kadar il millî eğitim müdürlüğüne İLÇE adı verilen dosya ile elektronik ortamda gönderilecektir.
9. İl millî eğitim müdürlüğü din öğretimi biriminden sorumlu müdür yardımcısı/şube müdürü tarafından ilçelerden gelen **eylem planları her bir ilçeye göre** en geç **5 Ekim 2018 tarihine** kadar Kalite Takip Sistemine işlenecektir.
10. Eğitim öğretim yılındaki 6 (altı) ay içerisinde; okullarda hazırlanan, ilçelerde müzakere edilen ve karara bağlanan, il millî eğitim müdürlükleri tarafından Kalite Takip Sistemine işlenen eylem planları, **il millî eğitim müdürlükleri ve Genel Müdürlükçe takip edilecek ve denetlenecektir.**
11. Kalite Takip Sisteminin etkin ve verimli bir şekilde uygulanması hususunda **okul müdürlükleri, il/ilçe milli eğitim müdürlükleri ve Din Öğretimi Genel Müdürlüğü ilgili birimleri** sorumludur.
12. Kalite Takip Sistemi Uygulama Usul ve Esasları, Din Öğretimi Genel Müdürlüğü web adresinden de temin edilebilecektir.

| Kalite Takip Sistemi Uygulama Usul Esasları-Çalışma Takvimi | | |
|--|--------------------------------|---------------|
| Konu | Sorumlu Birim | Tarih |
| Okul Eylem Planlarının Hazırlanması | Okul Müdürlükleri | 21 Eylül 2018 |
| İlçe Eylem Planlarının Hazırlanması | İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri | 28Eylül 2018 |
| İlçe Eylem Planlarının Kalite Takip Sistemine İşlenmesi | İl Millî Eğitim Müdürlükleri | 5 Ekim 2018 |

Danışma ve İletişim:

Özkan SEZER Tel: (0312) 413 35 47- e-mail: dogm.izleme@meb.gov.tr

KTS Koordinasyon Ekibi Tel: (0312) 413 35 89- e-mail: dogm.izleme@meb.gov.tr